

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете

МАУДО «ДХШ № 2»
Протокол №1 от «31» августа 2023г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации МАУ ДО «Детская
художественная школа № 2

 И.Н.Хохлова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО
«ДХШ № 2»
 М.В. Белкина
«31» августа» 2023г



Введено в действие приказом
МАУ ДО «Детская художес-
венная школа № 2»
№ 71 от «31» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ В ШКОЛУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МАУДО г. НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
« ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА № 2»

г. Набережные Челны

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Положение о порядке приема обучающихся разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19 мая 2021 № под-732/21 «О внедрении Навигатора дополнительного образования Республики Татарстан», стандартом качества муниципальной услуги по предоставлению детям дополнительного образования в однопрофильных и многопрофильных образовательных учреждениях, Уставом МАУДО «Детская художественная школа № 2».

1.2. Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан в государственных услугах по дополнительному образованию детей и определяет порядок приема обучающихся в МАУДО г. Набережные Челны «Детская художественная школа № 2».

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА № 2»

2.1. Прием в Школу производится из числа обучающихся, имеющих художественные способности и желающие получить художественное образование.

2.2. В школу принимаются дети в возрасте от 4 лет до 18 лет. Продолжительность обучения в школе регламентируется учебным графиком, определяется действующими учебными планами. В коммерческие группы на дошкольное отделение принимаются дети с четырех лет.

2.3. Основанием приема детей в муниципальное автономное учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2» является заявление их родителей (законных представителей).

2.4. Срок подачи заявления в муниципальное автономное учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2» устанавливает Школа. Подача заявления возможна в течение всего учебного года, если обучающийся переводится из другой организации по профилю деятельности школы.

2.5. К заявлению о приеме в муниципальное автономное учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2» прилагаются следующие документы:

– копия свидетельства о рождении (паспорт), СНИЛС ребенка.

2.6. Зачисление обучающегося в муниципальное автономное учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2» оформляется приказом директора школы.

2.7. Возраст приема обучающихся для получения художественного образования в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа № 2»:

- по восьмилетней программе – 8-9 лет;
- по пятилетней программе – 10-13 лет;

- в класс ранней профессиональной ориентации – после окончания художественной школы, при наличии свидетельства об окончании.

2.8. При приеме обучающихся в муниципальное автономное учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 2» учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией и другими локальными актами, которые должны быть размещены в помещении школы для всеобщего ознакомления.

2.9. Приёмные испытания проводятся с 20 по 30 мая, дополнительный приём проводится с 21 августа по 25 августа.

2.10. Для поступающих в школу организуются консультации в сроки, установленные администрацией Школы.

2.11. Обучающиеся, переходящие из художественных школ в ДХШ № 2, зачисляются (при наличии свободных мест) без экзаменов в класс, в котором они числились до перехода в данную школу на основании академической справки.

2.12. В качестве заявителя могут выступать родители (законные представители) детей или дети, достигшие возраста 14 лет, зарегистрировавшие заявление в реестре заявлений.

2.13. Зачисление обучающихся в школу оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии.

2.14. На принятых в Школу обучающихся заводится личное дело.

2.15. Отчисление обучающихся производится в случае пропусков занятий в течение 3 месяцев без уважительной причины.

2.16. Количество классов в школе определяется исходя из муниципального задания Школы.

III. ПРАВИЛА ПРИЕМА

3.1. «Приём детей в школу осуществляется по приемным экзаменам для обучающихся и по заявлению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) ребёнка и ребёнок, достигший возраста 14 лет (при наличии паспорта и регистрации на Портале государственных услуг Российской Федерации), должны записаться на основании приказа о поступлении в школу посредством Единой автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Республики Татарстан» <https://p16.навигатор.дети>.

3.2. Заявитель предъявляет в школу следующие документы:

<i>№ n/n</i>	<i>Перечень документов</i>	<i>Организация, осуществляющая выдачу документа</i>	<i>Срок действия документа со дня его выдачи</i>
1.	Документ, удостоверяющий личность гражданина: - паспорт -свидетельство о рождении	территориальные органы Федеральной миграционной службы России и их структурные подразделения; органы записи актов	с 14 лет и старше; до 14 лет

		гражданского состояния по месту жительства	
2.	СНИЛС обучающегося		
3.	Заявление родителя (законного представителя); личное заявление (дети с 14 лет)		

3.3. Заявление аннулируется, если:

- предоставлены недостоверные данные;
- не представлены документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. Регистрация заявлений осуществляется в августе, сентябре календарного года на обучение в школу первого года обучения.

3.5. При заполнении заявления родители (законные представители) или дети, достигшие возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 06.02.2023г.)

IV. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

4.1 Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МАУДО «Детская художественная школа № 2», регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.